



Regenbogen Arbeit gGmbH • Werinherstraße 45 • 81541 München

An alle Schüler*innen,
Eltern und Lehrkräfte

Geschäftsstelle

Werinherstr. 45
81541 München
Telefon 089/ 45 69 83-0
Telefax 089/ 45 69 83-17
info@regenbogen-arbeit.de
www.regenbogen-arbeit.de

Geschäftsführerin
Elke Seyband

Registergericht München
HRB 94960 Sitz München

Finanzamt München
UST-ID: DE237607517
Steuernummer: 143/237/60307

Ihr Zeichen

Unser Zeichen

Datum

Feb 2025

Schulmensa / Regenbogen Arbeit gGmbH

Liebe Schüler*innen, Eltern und Lehrkräfte,

wir freuen uns sehr Sie bzw. Ihre Kinder als Gäste begrüßen zu dürfen. Wir sind die Regenbogen Arbeit gGmbH, ein inklusiver Kantinen- und Cateringbetrieb. Mehr über uns erfahren Sie unter www.regenbogen-arbeit.de.

Die Bestellung und Abrechnung in der Mensa wird über die Software MensaMax organisiert. D.h. um essen und bezahlen zu können, müssen Sie sich bei MensaMax anmelden.

Wie funktioniert Anmeldung, Zahlung und Bestellung bei MensaMax?

1. Schritt: Neuanmeldung/Kundenkonto erstellen

Um auf die Internetseite von MensaMax zu gelangen, geben Sie im Browser folgende Adresse ein:

<https://mensadigital.de>

Beantragen Sie dort ein neues Kundenkonto. Die hierfür notwendigen Daten:

Das Projekt lautet:	M2335
Die Einrichtung lautet:	Regenbogen
Der Freischaltcode lautet:	8167

Füllen Sie bitte die notwendigen Felder aus, die Pflichtfelder sind dabei farbig hinterlegt. Wenn Sie den Vorgang erfolgreich abgeschlossen haben, erhalten Sie eine E-Mail mit Ihren persönlichen Zugangsdaten. Wenn Sie Ihr Passwort einmal vergessen sollten, können Sie sich jederzeit selbst ein neues Passwort zusenden lassen.

2. Schritt: Konto aufladen

Die Essensversorgung wird auf Guthaben/Prepaid-Basis durchgeführt, daher müssen Sie im Voraus für eine ausreichende Deckung Ihres MensaMax-Kontos sorgen. Denn: ohne Guthaben leider kein Essen.

Bitte beachten Sie, dass manche Überweisungen bzw. Gutschriften bei Mensa-Max **ca. drei Werktagen Bearbeitungszeit** benötigen.

Nachstehend finden Sie unsere Kontoverbindung. Bitte verwenden Sie dieses Konto nicht für andere Zwecke, sondern ausschließlich für die Schulverpflegung:

Empfänger:

Regenbogen Arbeit gGmbH

IBAN:

DE14 7016 6486 0501 4097 00 (VR Bank München Land eG)

Verwendungszweck: **persönlicher Benutzername (siehe Zugangsdaten)**

Bitte beachten Sie, dass Sie **als Verwendungszweck ausschließlich Ihren**

Benutzernamen verwenden, der Ihnen mit den Zugangsdaten zugesendet wird, da sonst die automatische Zuordnung der Zahlung zu Ihrem Mensakonto scheitert.

Wenn Sie sich in MensaMax einloggen, werden Sie informiert, wenn Ihr Kontostand unter den Schwellenwert von 15 Euro sinkt, damit Sie rechtzeitig Geld auf das vorgenannte Konto überweisen können. Diesen Wert können Sie in der Höhe auch verändern. MensaMax informiert Sie über einen niedrigen Kontostand auch per E-Mail.

Da jedes Kind seinen eigenen Verwendungszweck hat, müssen Sie bei mehreren Kindern auch mehrere Überweisungen tätigen.

3. Schritt: Chip kaufen

Es werden RFID-Chips zur Legitimation an der Essensausgabe genutzt. Der Chip kostet 10 Euro und wird gegen Bargeld an der Mensa-Kasse vor Ort ausgegeben. Zudem besteht in der Übergangszeit (bis Ende September) die Möglichkeit der Barzahlung.

Über den Chip wird an der Essensausgabe ausgelesen, welches Essen vorbestellt wurde. Aus diesem Grund und um die Essensausgabe zu beschleunigen bzw. längere Wartezeiten zu vermeiden, ist der Chip dringend erforderlich und muss zur Essensausgabe mitgebracht werden.

Wenn der Chip vergessen wird, kann dies an der Essensausgabe auch manuell zugeordnet werden, allerdings wird hier zusätzlich zum Essenspreis ein Aufschlag von 1,- € berechnet.

Wichtiger Hinweis zum Verlust des Chips:

Sperren Sie schnellstmöglich ihr Kundenkonto. Das Guthaben kann dann ohne Verlust auf einen neu erworbenen Chip übertragen werden.

Vorgehen Chip Sperrung:

1. Anmelden bei MensaMax
2. Klick auf „Meine Daten“ → „Meine Benutzerdaten“
3. Dann klick auf **Identifikation**
→ dort ist der Chip aufgelistet (Typ RFID)

Durch Klicken auf das Zeichen mit der Hand auf rotem Hintergrund und Eingabe einer Bemerkung (Bspw. „Chip verloren“) ist der Chip gesperrt.

Wenn der Chip vor dem Kauf eines Neuen wieder auftauchen sollte, kann die Sperrung auch wieder aufgehoben werden. Dazu verfahren Sie wie oben, außer dass Sie auf das Häkchen auf grünem Hintergrund klicken müssen und als Bemerkung beispielsweise „Chip wieder gefunden“ eingeben.

4. Schritt: Chip an der Mensa-Kasse registrieren lassen

Nach erfolgreicher Erstellung eines Kundenkontos, Aufladung des Guthabens und nachdem der Chip erworben wurde, muss sich der/die Schüler/in, an unserer Mensa-Kasse vor Ort registrieren lassen. Hierbei wird der Chip mit dem Kundenkonto verknüpft und aktiviert. Bitte beachten Sie: Die Nutzung ist erst einen Tag später möglich.

Wie kann ich MensaMax nun nutzen?

Essensbestellung und Abbestellung

Es werden regelmäßig zwei unterschiedliche Tagesessen (eines davon ist vegetarisch und/ oder ohne Schweinefleisch) sowie ein günstiger Imbiss angeboten. Diese Tagesessen kosten bei Vorbestellung über MensaMax 5,40 € bzw. 4,70 € und 4,00 €. Ohne Vorbestellung wird ein Aufschlag von 1,-€ berechnet.

Neben den Tagesessen bieten wir auch noch eine Suppe und ein Dessert zu je 1,30 € an.

Sie können Ihre Essensbestellung bereits so weit im Voraus tätigen, wie Speisepläne online verfügbar sind. Allerdings müssen Sie die Bestellung spätestens am vorlaufenden Werktag bis um 14:00 Uhr vorgenommen haben. Abbestellungen können noch am Essenstag bis um 7:00 Uhr erfolgen.

Später eingehende An- und Abmeldungen können leider nicht berücksichtigt werden und müssen bezahlt werden.

Grundsätzlich können auch Kurzentschlossene bei uns essen, allerdings nur solange der Vorrat reicht.

Kiosk im Dante-Gymnasium

Der Chip kann auch als Zahlungsmittel im Dante-Kiosk genutzt werden. Dort ist es auch nach Ende September möglich, mit Bargeld einzukaufen. Zur Beschleunigung der Bezahlvorgänge an der Kioskkasse und um Bargeld möglichst aus dem Schulalltag herauszuhalten, bitten wir allerdings um den Einkauf mit dem Chip.

Wenn Sie den Wareneinkauf am Kiosk begrenzen möchten, können Sie das über den Elternzugang einrichten. Unsererseits haben wir zunächst eine Grenze von 10 Euro pro Tag voreingestellt. Diesen Wert können Sie aber frei über MensaMax verändern.

Nutzen Sie auch die Möglichkeit der **MensaMax-App** (Android/ iOS) um Bestellungen/ Abbestellungen mobil zu verwalten.

Wenn Sie noch Fragen oder Wünsche haben, rufen Sie uns an oder schreiben uns eine Nachricht – wir sind gerne behilflich.

Ansprechpartnerin:

Frau Sonja Andris

089 – 45 69 83-0

sonja.andris@regenbogen-arbeit.de

(Mo – Do 9:00 bis 15:00 Uhr)

Einen guten Start ins neue Schuljahr und allzeit guten Appetit!

Regenbogen Arbeit gGmbH

Elke Seyband
Geschäftsführerin